議事録（記入例）

Webサイトリニューアル定例（第3回）　株式会社ひなた食品（架空の例）

1. 会議情報

会議名	Webサイトリニューアル定例（第3回）
日時	2026年11月10日（火）10:00〜11:00
場所	本社3階 会議室B／オンライン併用
主催者	佐藤 美咲（マーケティング部）
司会（ファシリテーター）	佐藤 美咲（マーケティング部）
書記（記録者）	渡辺 彩（マーケティング部 広報課）
出席者	佐藤 美咲、鈴木 大輔（営業部）、高橋 翔（管理部 情報システム課）、田中 理沙（デザイン担当・社外）
欠席者	中村 真一（管理部）
配布資料	トップページデザイン案（A案・B案）、WBS（11月9日版）

2. 3行サマリー

1	トップページはB案で詳細デザインに進む。
2	公開日を2027年2月1日（月）に決定。商品ページの原稿は鈴木が11月20日（金）までに提出する。
3	会員ログイン機能を初回公開に含めるかは、改修費用の見積もり待ちのため保留。

3. 会議の目的と議題

目的	トップページのデザイン案を選び、公開日を確定する
議題1	トップページデザイン案の選定（説明：田中／20分）
議題2	公開日とスケジュールの確認（説明：佐藤／20分）
議題3	問い合わせフォームと会員機能の移行（説明：高橋／15分）

4. 決定事項

決定1	トップページはB案（商品写真を大きく見せる案）で詳細デザインに進む（議題1）
決定2	公開日を2027年2月1日（月）とする（議題2）
決定3	問い合わせフォームは新サイトでも提供する。移行方法は次回の定例で決める（議題3）

5. 議事内容（議題ごとの要点）

議題	報告・説明の要点	主な意見・懸念	結論
議題1	A案・B案を比較。B案は商品写真が大きく、スマートフォンでも見やすい。	B案は画像のデータ容量が大きく、表示速度への影響が懸念された。	B案で決定。画像の容量は詳細デザインで調整する。
議題2	WBSでは、12月18日（金）までのコーディング完了が前提。	年末年始を挟むため、テスト期間を1週間確保したい。	2027年2月1日（月）公開で決定。
議題3	現行の問い合わせフォームは外部サービスを利用。会員ログインは新サイトで作り直しが必要。	会員ログインの改修費用が分からない。	フォームは移行する。会員機能は保留。

6. アクションアイテム

タスク	担当者	期限	状態	関連議題
公開日を社内に告知する	佐藤 美咲	2026/11/13（金）	未着手	議題2
問い合わせフォームの移行方法を2案にまとめる	高橋 翔	2026/11/17（火）	未着手	議題3
商品ページの原稿（20商品分）を提出する	鈴木 大輔	2026/11/20（金）	進行中	議題2
会員ログイン機能の改修見積もりを取得する	高橋 翔	2026/11/20（金）	未着手	議題3
B案をもとにトップページの詳細デザインを作成する	田中 理沙	2026/11/24（火）	未着手	議題1

7. 保留事項・次回への持ち越し

保留にした論点	理由	次回までに確認すること
会員ログイン機能を初回公開に含めるか	改修費用の見積もりが未取得	高橋が見積もりを取得し、費用と公開日への影響を次回確認する

8. 次回会議

日時	2026年11月24日（火）10:00〜11:00
場所	本社3階 会議室B／オンライン併用
議題候補	アクションアイテムの進捗、会員ログイン機能の扱い、トップページ詳細デザインの確認

9. 確認・共有

作成者・作成日	渡辺 彩／2026年11月10日（火）
確認者・確認日	佐藤 美咲／2026年11月11日（水）
共有先	出席者、欠席者（中村）、営業部・管理部の関係者

✓ 出席者に下書きを共有し、修正の依頼を受け付けた
✓ 修正を反映した
✓ 確認者の確認を得た
✓ 関係者に共有し、保存場所を伝えた

記入例の会社・人物・日付・金額はすべて架空です（株式会社ひなた食品）。 AFFiNE 議事録テンプレート
https://affine.pro/ja/templates/meeting-minutes-template